

Boligorganisationen
LBF-nr.: 390

Afdeling
LBF-nr.: 308

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVED
Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 308 Gaulumparken
Hovledet/kattekæret/Østerled
Fensmark
4684 Holmegaard

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		11.021	142	1	142
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt.		11.021	142		142
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	30		
	2	3.532	54		
	3	5.218	65		
	4	2.271	23		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte		-	30	1/5 del	6
Lejemålsoplysninger i alt		11.021	172,0		148,0

Matrikel nr. og tekst:	4 A, 2 I, 2 K, Sibberup By, Fensmark, 6 I Kalkerup by, Fensmark
BBR-ejendomsnr.:	3570025028, 370008661, 370008744, 370008856

Støtteart	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	141	11.020	1980/1981/1997	1980/1981/1997
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	-	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	141	11.020		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	855,33
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	Ingen
Forhøjelse pr. m² i kr.	0
Forhøjelse i %	0
Forhøjelse på årsbasis	0

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	4.240.721	4.296.000	4.265.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	576.478	660.000	606.000
109		Renovation	506.263	450.000	580.000
110		Forsikringer	113.337	120.000	120.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	33.119	70.000	70.000
		3. Målerpasning m.v.	47.809	48.000	50.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	551.371	549.000	555.000
		2. Dispositionsfond	85.303	86.000	86.000
		3. Arbejdskapital	24.056	24.000	24.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.937.736	2.007.000	2.091.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	1.081.446	889.000	901.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	47.804	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	7.449.171	6.142.000	4.764.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-7.449.171	-6.142.000	-4.764.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	25.813	55.000	44.000
		2. Dækket af henlæggelser	-25.813	-55.000	-44.000
118		Særlige aktiviteter:			
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	21.719	17.000	17.000
119	*	Diverse udgifter	22.212	53.000	116.000
119.9		Variable udgifter i alt	1.173.181	1.009.000	1.084.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	2.270.000	2.270.000	3.115.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	100.000	100.000	100.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	32.000	32.000	32.000
124.8		Henlæggelser i alt	2.402.000	2.402.000	3.247.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	9.753.638	9.714.000	10.687.000
		Ekstraordinære udgifter			
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed 25.275		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -25.275	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger -3.775		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser 3.775	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen. 35.523		0	0
		3. Diverse renter 291	35.814	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	220.465	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	256.279	0	0
139		Udgifter i alt	10.009.916	9.714.000	10.687.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat 32.396		0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	10.042.312	9.714.000	10.687.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	9.426.098	9.426.000	9.663.000
		7. Garager/carporte	54.000	36.000	54.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra samlet resultat	252.343	252.000	970.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	9.732.441	9.714.000	10.687.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrekationer vedr. tidligere år	309.871	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	309.871	0	0
209		Indtægter i alt	10.042.312	9.714.000	10.687.000
220		Indtægter og underskud i alt	10.042.312	9.714.000	10.687.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 69.600.000	82.548.713	82.548.713
		2. Heraf grundværdi kr. 24.225.100		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	13.582.929	13.582.339
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	96.131.642	96.131.052
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	153.663.588	74.560.868
304.9		Anlægsaktiver i alt	249.795.230	170.691.920
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
		1. Leje inkl. varme 40.367		26.209
		2. Indflyttere 571.484		606.316
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.387.620		1.706.535
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 274.335 504.428		384.293
		7. Forudbetalte udgifter 1.125	2.505.024	5.948
307		Likvide beholdninger:		
		2. Bank- og depotbeholdning 8.653		1.372
		3. Tilgode hos boligorganisationen 8.557.621		12.935.714
309.9		Omsætningsaktiver i alt	11.071.298	15.666.387
310		Aktiver i alt	260.866.528	186.358.307

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.075.630	10.254.800
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.571.685	1.497.498
405	*	Tab ved fraflytning	114.861	79.086
406.9		Henlæggelser i alt	6.762.176	11.831.385
407	*	Opsamlet resultat +/-	999.765	1.222.157
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	7.761.941	13.053.542
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	0	492.956
		Nykredit	20.918.542	22.141.660
		Landsbyggefonden	9.616.150	9.616.150
409		Beboerindskud	1.667.121	1.667.121
411		Afskrivningskonto for ejendommen	63.929.829	62.213.166
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	96.131.642	96.131.052
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	803.758	570.835
417		Langfristet gæld i alt	96.935.400	96.701.887
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.043.894	1.902.463
421	*	Skyldige omkostninger	644.806	517.715
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	47.055	30.588
424		Banklån	153.433.433	74.154.557
426		Kortfristet gæld i alt	156.169.188	76.605.323
430		Passiver i alt	260.866.529	186.360.752

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	492.955	520.000	0
	101.2 Prioritetsrenter	-1.280	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	24.675	0	0
	102.1 - Rentesikring fra staten	128.699	125.000	0
	Prioritering ved indekslån:			
	101.1 Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	1.223.708	2.200.000	2.135.000
	101.2 Prioritetsrenter	785.077	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	48.063	0	0
	104.2 - Rentebidrag	-327.923	-399.000	-365.000
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	622.249	617.000	832.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	1.244.498	1.233.000	1.663.000
	Nettokapitaludgifter i alt	4.240.721	4.296.000	4.265.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	148 lejemålsenheder á kr. 3.736	551.371	549.000	555.000
	1.2 Dispositionsfond			
	148 lejemålsenheder á kr. 578	85.303	86.000	86.000
	1.3 Arbejdskapital			
	148 lejemålsenheder á kr. 163	24.056	24.000	24.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	660.731	659.000	665.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	700.886	703.000	738.000
	3. Drift af ejendomskontor	61.731	66.000	63.000
	4. Fremmed assistance til snerydning/havearbejde	318.829	120.000	100.000
	Renholdelse i alt	1.081.446	889.000	901.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	43.112	50.000	50.000
	2. Bygning, klimaskærm	200	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	920	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	350	0	0
	6. Materiel	3.222	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	47.804	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	68.472	2.440.000	3.655.000
	2. Bygning, klimaskærm	6.534.203	3.090.000	455.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	338.294	419.000	296.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	378.005	0	60.000
	5. Bygning, tekniske installationer	83.210	85.000	175.000
	6. Materiel	46.986	108.000	123.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	7.449.171	6.142.000	4.764.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	19.703	21.000	22.000
	2. Beboeraktiviteter	547	22.000	82.000
	3. Diverse	78	0	2.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	1.884	10.000	10.000
	Diverse udgifter i alt	22.212	53.000	116.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	4.979	0	0
	1. Honorar Rafn & Søn, ejd.skatte besparelse	215.486	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	220.465	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Ejd.skat 2016 til 2020 retur	299.232	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	4.581	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	6.059	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	309.871	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Helhedsplan med Kuben, diverse udlæg		
	Saldo primo	38.448	0
	Tilgang	735.528	839.200
	Modtaget fra byggelån	-761.208	-800.753
	Indbetalt overdækninger fra lejere	-202.500	0
	Udbetalt overdækninger fra lejere til byggelån	202.500	0
	Ovf. fra 116/401 tilskud værkstedsbygning	-375.000	0
	Udbetalt tilskud værkstedsbygning til byggelån	375.000	0
	Ovf. fra 116/401 egenfinansiering	-5.500.000	0
	Udbetalt egenfinansiering til byggelån	5.500.000	0
	Saldo ultimo	12.767	38.448
	Skimmelsvamp afventer helhedsplan, udgået		
	Saldo primo	0	4.179.972
	Tilgang	0	127.599
	Modtaget fra byggelån	0	-4.307.571
	Saldo ultimo	0	0
	Helhedsplan Kuben Balance		
	Saldo primo	74.154.557	9.337.042
	Tilgang	79.278.876	64.817.515
	Saldo ultimo	153.433.433	74.154.557
	Helhedsplan med Kuben, genhusningsudgifter		
	Saldo primo	367.863	57.363
	Tilgang	3.650.677	3.720.067
	Modtaget fra byggelån	-3.801.152	-3.409.567
	Saldo ultimo	217.388	367.863
	Forbedringsarbejder i alt	153.663.588	74.560.868
305	Løje inkl. varme		
	1. Løje inkl. varme	39.035	26.209
	2. Afdrag gammel gæld	1.332	0
	Løje inkl. varme i alt	40.367	26.209
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	557.620	610.177
	3. Varmeregnskab	830.000	1.096.358
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.387.620	1.706.535

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	10.254.800	8.354.144
	Henlagt i året	2.270.000	2.270.000
	Forbrugt i året	-7.449.171	-369.343
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	5.075.630	10.254.800
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.497.498	1.420.366
	Henlagt i året	100.000	100.000
	Forbrugt i året	-25.813	-22.867
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.571.685	1.497.498
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	79.086	62.510
	Henlagt i året	32.000	33.000
	Forbrugt i året	3.775	-16.423
	Tab ved fraflytning i alt	114.861	79.086
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	1.219.712	689.042
	Årets overskud (konto 140)	32.396	776.497
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-252.343	-243.382
	Resultatkonto i alt	999.765	1.222.157
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.313.274	1.234.028
	Vandregnskab	730.620	668.435
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.043.894	1.902.463
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	358.504	347.961
	2. Afsatte feriepenge	24.036	82.608
	4. Skyldige kreditorer	262.266	87.146
	Skyldige omkostninger i alt	644.806	517.715
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	100	5.929
	3. Indskud	46.955	21.479
	4. Deposita	0	3.180
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	47.055	30.588

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 308 Gaulumparken for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Erling Hansen

Annelise Egelykke

Hans Moestrup

Jakob R. Hansen

Susanne Rasmussen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Hans-Freddy Moestrup

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-766431049355

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-03-30 10:06:49 UTC

NEM ID 

Erling Hansen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-035125256335

IP: 87.58.xxx.xxx

2022-03-31 13:08:13 UTC

NEM ID 

Susanne Rasmussen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-697737114458

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-04-03 15:47:26 UTC

NEM ID 

Annelise Egelykke

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-444755114533

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-04-04 08:00:07 UTC

NEM ID 

Jakob Robbin Hansen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-846194521427

IP: 85.81.xxx.xxx

2022-04-08 10:47:49 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FPDG8-YLT43-WZ545-CO6X8-XLQI4-WA161

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>